



Feuille de route BLOC 4

Thème	Organisation des activités de la PME
Séquence	Amélioration de l'organisation du travail administratif
Repère	BC4T2S2

Savoirs associés : S.4.2.2 L'organisation des activités	Limites opérationnelles : La situation se cantonne à l'analyse d'une situation d'organisation du travail administratif à partir d'outils divers (logigramme, diagramme postes-documents).
---	---

Tâches visées T. 4.2.1 Contribution à l'évolution des processus « supports »
--

Critères de performance visés : <ul style="list-style-type: none"> Analyse pertinente de la situation Modélisation des processus administratifs à l'aide d'outils (diagrammes de flux ou événements résultats, poste-document, fiche de processus)

Résultats attendus Maîtrise des méthodes et outils : QQQQCP, méthode CIFUGE, remue-méninges, schéma heuristique, diagramme de Pareto, matrice multicritères, tableau avantages/inconvénients, schéma postes/documents, logigrammes, outils informatiques de comparaison et simulation	Durée allouée <u>4 h</u>	Remis le :	Débuté le :
---	---	-------------------	--------------------

Retours attendus	Adresse de contact : c.kyds@epid-vauban.fr
-------------------------	---

Ressources numériques mobilisées

MONESPACECO.ORG Mots clés : _____ Accès rapide		Quizz final	
BC4T2S2			

<u>Remédiations</u>	<u>Auto évaluation globale</u> <small>(à remplir en fin de séquence)</small>
----------------------------	--

	STAGIAIRE		FORMATEUR
<input type="checkbox"/>	Maîtrise très partielle	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Maîtrise partielle avec aide	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Maîtrise totale avec aide	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Maîtrise totale sans aide	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Travail préparatoire (individuel)



- 📌 Prenez connaissance des fiches ressources du chapitre 4 (p. 53 à 58)



- 📄 Réaliser le quizz final proposé en page 1

Travail pendant la séquence

Étape 1 - Obligatoire (groupes) – durée : 2h00 – en cours

Constituez des groupes de travail autonomes (tirage aléatoire).

- 📌 Traitez les exercices de la boîte à outils « Organisation administrative »
 - Exercice 1 – Comprendre un TRT
 - Exercice 2 – Analyser un TRT & incorporer le schéma des compétences



Étape 2 - Obligatoire (groupes) – durée : 1h00 – en cours

Constituez des groupes de travail aléatoires (organisation libre – 4 étudiants maximum)

- 📌 Prenez connaissance de la situation professionnelle p47 (SARL PISCINES PRO) et répondez aux questions de la page 47
- 📌 Répondez aux questions 1 à 5 de la page 48
- 📌 Vérifiez vos résultats et trouvez une position commune.
- 📌 Rendez compte à votre manager des questions 1 à 5 – Correction collective
- 📌 Remédiations & synthèse

Travail en finalisation

À renvoyer par mail



Étape 3 - Obligatoire (individuelle) – durée : 0h30 - DM

- 📄 Réalisez la Q6 – Annexe 4

Étape 4 - Obligatoire (individuelle) – durée : 1h30 - DM

- 📄 Réalisation de l'étape 3 (Q7)
- 📄 Réalisation de l'étape 3 (Q8 – 9)

